

# Контрольный список

## Вместе с полной заявкой необходимо подать подтверждающие документы

*Подтверждающие документы должны быть сданы вместе с полной заявкой. Пожалуйста, предоставьте все подтверждающие документы вместе с вашей полной заявкой. Способ подачи заявки указан в Разделе 3.2.3 Руководства. Неполные заявки могут быть отклонены.*

Программные документы:

- |                    |                          |
|--------------------|--------------------------|
| 1. Форма заявки    | <input type="checkbox"/> |
| 2. План реализации | <input type="checkbox"/> |
| 3. Таблицы бюджета | <input type="checkbox"/> |

Документы заявителя: (должны подаваться ведущим заявителем и всеми партнерами)

- |                                                                                                                                                               |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 4. Заверенная копия документа о регистрации                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> |
| 5. Заверенная копия документа об уплаченных налогах и взносах, выданного соответствующим налоговым органом не более 3 месяцев назад                           | <input type="checkbox"/> |
| 6. Заверенная копия документа об оплаченных обязательствах, выданного соответствующим налоговым органом (для налогоплательщиков НДС) не более 3 месяцев назад | <input type="checkbox"/> |
| 7. Заверенная копия бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках за 2014 - 2018 годы, если требуется                                                  | <input type="checkbox"/> |
| 8. Заверенная копия справки о количестве сотрудников, выданная соответствующей налоговой инспекцией не более 3 месяцев назад.                                 | <input type="checkbox"/> |